|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Герб города Канска на штамп_100px  Российская Федерация  Администрация города Канска Красноярского края  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
| 17.12.2019 г. |  | № | 1215 |

Об утверждении Положения о проведении

культурно-массовых мероприятий в г. Канске

В целях упорядочения проведения массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий в городе, повышения эффективности взаимодействия органов администрации города с организаторами таких мероприятий, в соответствии с частью 2 статьи 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30,35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Утвердить [Положение](consultantplus://offline/ref=91A034106E3FCFD459426A976B531C1790F7904CEF9289BEE8ED65B91C8E7440AF79505BB58288302A599D71e7H6E) о взаимодействии функциональных подразделений администрации города при рассмотрении уведомлений о проведении мероприятий в городе Канске согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Велищенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет и опубликовать в газете «Канский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.

4.Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска А.М. Береснев

Приложение к постановлению

администрации г. Канска

от 17.12.2019 г. № 1215

Положение

о взаимодействии функциональных подразделений администрации города при рассмотрении уведомлений о проведении культурно-массовых мероприятий в городе Канске

1. Настоящее Положение о взаимодействии функциональных подразделений администрации города при рассмотрении уведомлений о проведении культурно-массовых мероприятий в городе Канске (далее-Положение) разработано в целях определения порядка действий функциональных подразделений администрации города при поступлении уведомлений о проведении на территории города массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных, рекламных мероприятий, проводимых сторонними организаторами (далее- мероприятия).

Действие Положения не распространяется на рассмотрение уведомлений о проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетировании, проводимых в порядке, установленном федеральным законом "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" от 19.06.2004 N 54-ФЗ, законом Красноярского края « Об отдельных вопросах проведения в Красноярском крае собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирования» от 24.12.2015 г. №9-4108.

1. Организаторы мероприятий должны направлять в администрацию города уведомления о проведении на территории города культурно-массовых мероприятий не позднее 20 календарных дней до даты проведения мероприятия.
2. Поступившие в администрацию города уведомления о проведении мероприятий (далее-уведомления) в день их поступления направляются в Отдел культуры администрации города (далее-Отдел).

В уведомлении указывается следующая информация:

-цель, дата, время и место проведения мероприятия;

-предполагаемое количество участников мероприятия;

-методы и формы обеспечения организатором мероприятия общественного порядка и медицинской помощи при его проведении;

-фамилия, имя, отчество либо наименование организатора мероприятия, сведения о его регистрации по месту жительства или пребывания либо о месте фактического проживания, номер телефона;

-фамилия, имя, отчество лиц, уполномоченных организатором мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению мероприятия.

К уведомлению прилагается программа проведения мероприятия.

1. Отдел в течение одного рабочего дня направляет копии уведомления в функциональные подразделения администрации города, к сфере деятельности которых относится заявленное к проведению мероприятие. Данные функциональные подразделения направляют информацию о рассмотрении уведомления в Отдел не позднее трех рабочих дней с даты поступления уведомления.

Отдел в течение двух рабочих дней с даты поступления уведомления направляет его копию в МО МВД России «Канский» для оказания в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции» содействия организаторам мероприятия в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в месте проведения мероприятия и дачи заключения, содержащего рекомендации о мерах, необходимых к принятию организатором мероприятия для обеспечения общественной безопасности в период его проведения.

Заключение МО МВД России «Канский» направляет в Отдел не позднее пяти рабочих дней до даты проведения мероприятия.

1. Отдел рассматривает уведомление с учетом информации, полученной от функциональных подразделений администрации города.

Для рассмотрения уведомления могут приглашаться организаторы мероприятия и иные заинтересованные лица.

1. По результатам рассмотрения уведомления Отдел вправе внести организатору мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения мероприятия в срок не позднее чем за 10 календарных дней до начала мероприятия.

Организатор не вправе проводить мероприятие в случае невыполнения рекомендаций МО МВД России «Канский» о мерах, необходимых к принятию им для обеспечения общественной безопасности в период проведения мероприятия.

1. Отдел направляет организатору мероприятия информацию о рассмотрении уведомления, рекомендации МО МВД России «Канский» о мерах, необходимых к принятию организатором для обеспечения общественной безопасности не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Заместитель главы города

по социальной политике Ю.А. Ломова