

Приложение № 3 к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.»

Подпрограмма
«Благоустройство территорий города Канска 2018-2022 г.г.»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Благоустройство территорий города Канска
Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа города Канска "Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г."
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска» (далее – МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска»)
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных жилых домов, муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения (городских парков) Задачи: 1. Улучшение уровня благоустройства и санитарного состояния дворовых территорий и территорий общего пользования. 2. Улучшение эстетического состояния территорий города Канска. 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству города.
Целевые индикаторы подпрограммы	В соответствии с приложением №1 к подпрограмме
Срок реализации подпрограммы	2018 - 2022годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – _____рубля, в том числе по годам: 2018 год-0,00 рублей; 2019 год-0,00 рублей; 2020 год-0,00 рублей; 2021 год-0,00 рублей;

	<p>2022 год -0,00 рублей. в том числе: средства федерального бюджета – _____00 рублей, в том числе по годам: 2018 год-0,00 рублей; 2019 год-0,00 рублей; 2020 год-0,00 рублей; 2021 год-0,00 рублей; 2022 год -0,00 рублей. средства краевого бюджета - _____00 рублей, в том числе по годам: 2018 год-0,00 рублей; 2019 год-0,00 рублей; 2020 год-0,00 рублей; 2021 год-0,00 рублей; 2022 год -0,00 рублей. средства городского бюджета - _____ рублей, в том числе по годам: 2018 год-0,00 рублей; 2019 год-0,00 рублей; 2020 год-0,00 рублей; 2021 год-0,00 рублей; 2022 год -0,00 рублей. внебюджетные источники – _____ рублей, в том числе по годам: 2018 год-0,00 рублей; 2019 год-0,00 рублей; 2020 год-0,00 рублей; 2021 год-0,00 рублей; 2022 год -0,00 рублей.</p>
<p>Система организации контроля за исполнением подпрограммы</p>	<p>Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и жилищно-коммунальное хозяйство администрации города Канска».</p> <p>Внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета в ходе реализации подпрограммы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации города Канска».</p>

	Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета в ходе реализации подпрограммы осуществляет Контрольно-счетная комиссия города Канска.
--	---

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общегородской проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Комфортное проживание современного горожанина – одна из актуальных проблем сегодняшнего времени и является важнейшей сферой деятельности муниципалитета. Сделать город красивым, чистым, благоустроенным, доступным – основная задача администрации города Канска. Из года в год ведётся планомерная работа в этом направлении – ставятся цели, устанавливаются приоритеты, намечаются задачи, составляются планы и, самое главное, делается всё возможное для их реализации.

Современный город должен быть обеспечен транспортными коммуникациями, комфортным общественным пространством, качественной застройкой, социальной инфраструктурой и сервисами коммуникации между гражданами и властью.

Ежегодно муниципальное образование город Канск участвует в краевом конкурсе на присуждение гранта Губернатора Красноярского края "Жители - за чистоту и благоустройство", по итогам которого из краевого бюджета предоставляется субсидия на реализацию проекта по благоустройству. Администрация города Канска поддерживает инициативы граждан в участии в конкурсе, а также их общественную деятельность по приведению в надлежащее состояние придомовых территорий.

Так, в 2015 – 2016 гг реализовано два проекта по благоустройству "Олимпийский дворик" в 4-м Центральном микрорайоне и "Уютный двор" в Северо-западном микрорайоне города Канска . Участие в краевом конкурсе позволяет улучшить санитарно-экологическую обстановку, внешний и внутренний архитектурный облик города Канска, обновить детские игровые и спортивные площадки.

С 2015 года город Канск является в Красноярском крае площадкой для реализации пилотного проекта по благоустройству придомовых территорий и внутриквартальных проездов. Так за два года реализации проекта на средства краевого бюджета отремонтировано 67 дворовых территорий общей площадью восстановления асфальтного покрытия 28,7 тыс. кв.м. В ходе исполнения данного проекта администрация города Канска получила обратную связь от населения о востребованности мероприятий по восстановлению асфальтобетонного покрытия дворовых и внутриквартальных проездов.

Несмотря на принятые меры, уровень придомовых территорий многоквартирных домов города Канска остаётся на крайне низком уровне. Так из дворовых территорий 651 многоквартирного дома благоустроено только 10% дворовых территорий.

На городских сходах жителей, при встречах Главы города Канска с общественными объединениями неоднократно поднимались вопросы об отсутствии в городе общественной открытой территории для совместного семейного отдыха, высказывалось мнение горожан о благоустройстве участков, освободившихся после сноса аварийных жилых многоквартирных домов, а также получен общественный резонанс по территориям, которые ранее были ухожены, благоустроены и востребованы жителями для отдыха и воскресного времяпрепровождения – «Парк культуры и отдыха», «Парк «Гидролизный», «Сквер многофункционального молодежного центра». Также горожане не раз обращали внимание администрации города Канска на необустроенность привокзальной площади, которая считается лицом города для приезжих и гостей города.

Волонтёрами неоднократно, в том числе и с участием администрации города Канска, предпринимались попытки восстановить общественные открытые территории, однако ожидаемый результат не был достигнут.

Проведённая работа убеждает в повышенной потребности горожан в благоустройстве как своих дворов, так и открытых пространств для массового культурного отдыха населения.

Работы по благоустройству дворовых и придворовых территорий многоквартирных домов и обустройству мест общего пользования населения проводятся с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и маломобильных групп населения. При проведении мероприятий по реализации минимального перечня работ повышается доступность, комфортное и безопасное передвижение по дворовым и общественным территориям поселения инвалидов и других маломобильных групп населения. Все мероприятия планируются с учетом создания условий для жизнедеятельности инвалидов.

При необходимости создания комфортных условий обеспечения доступности для маломобильных групп населения работы будут проведены в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 181-ФЗ от 24 ноября 1995 года «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации и в соответствии со Сводом правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

Комплексное благоустройство дворовых территорий и мест массового пребывания населения позволит поддерживать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей.

Общество ставит вопросы – власть формирует законодательные основы и запускает механизмы для достижения уровня ожидания. Принимая во

внимание массовые обращения граждан с предложениями по благоустройству, в городе назрела необходимость системного решения проблемы. Приоритетный проект «Формирование современной городской среды» создаёт условия для достижения цели – повышение уровня благоустройства территории муниципального образования город Канск.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Цель подпрограммы: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных жилых домов, муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения (городских парков).

Поставленная цель достигается решением следующих задач подпрограммы:

1. Улучшение уровня благоустройства и санитарного состояния дворовых территорий и территорий общего пользования.
2. Улучшение эстетического состояния территорий города Канска.
3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству города.

Сроки реализации подпрограммы: 2018-2022г.г.

Цель и задачи подпрограммы с указанием плановых значений целевых индикаторов приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

1. Механизм реализации подпрограммы направлен на достижение высокого уровня комфортности благоустроенных дворовых территорий, территорий общего пользования и мест массового отдыха населения города (городских парков).

2. Мероприятия подпрограммы осуществляются за счет средств городского, краевого и федерального бюджетов, а в части благоустройства дворовых территорий кроме бюджетных средств привлекается финансовое и трудовое участие жителей, заинтересованных лиц при выполнении работ по минимальному и (или) дополнительному перечню работ по благоустройству в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Главным распорядителем средств муниципального бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы является МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска».

4. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает в себя:

- МИНИМАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ:

- * ремонт дворовых проездов;
 - * обеспечение освещения дворовых территорий с применением энергосберегающих технологий;
 - * установку скамеек;
 - * установку урн для мусора.
- **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ:**
- * оборудование детских и (или) спортивных площадок;
 - * оборудование автомобильных парковок;
 - * озеленение придомовой территории;
 - * оборудование площадок (установка контейнеров) для сбора коммунальных отходов, включая отдельный сбор отходов;
 - * оборудование пешеходных дорожек.

Минимальный перечень работ

Светильник светодиодный уличный ДКУ-80



Скамьи



Урны



5. Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица) обеспечивают финансовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории.

Заинтересованным лицам предлагается обеспечить трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории:

выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории посадка деревьев, охрана объекта);

предоставление строительных материалов, техники и т.д.;

обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.)

Трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий рекомендуется проводить в форме субботников.

Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории по минимальному или дополнительному перечню принимается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Желание и готовность собственников по финансовому и трудовому участию в реализации мероприятий по благоустройству своей дворовой территории по минимальному или дополнительному перечню будет учтена при принятии решения о предоставлении бюджетной финансовой поддержки при отборе между дворами.

Также преимущества будет иметь многоквартирный дом, где создан и работает совет многоквартирного дома, отсутствует задолженность за жилищно-коммунальные услуги или она меньше чем в других домах.

Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному или дополнительному перечню работ по благоустройству

принимается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Доля финансового участия заинтересованных лиц по решению общественной комиссии по развитию современной городской среды может быть снижена при условии обеспечения софинансирования за счет средств городского бюджета соразмерно доле снижения финансового участия заинтересованных лиц.

7. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 2% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

8. При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

9. При определении ориентировочной цены на выполнение работ из минимального перечня рекомендуется воспользоваться следующими данными:

а) Стоимость устройства асфальтобетонного покрытия домовых проездов (в среднем толщина слоя 5 см) равна произведению площади ремонтируемой поверхности в кв.м и стоимости устройства 1 кв.м. асфальтобетонного покрытия

СТОИМОСТЬ 1 = Площадь*700 руб./кв.м;

б) Стоимость устройства асфальтобетонного покрытия домовых проездов (в среднем толщина слоя 5 см) с заменой бордюрного камня равна произведению площади ремонтируемой поверхности в кв.м и стоимости устройства 1 кв.м. асфальтобетонного покрытия с заменой бордюрного камня

СТОИМОСТЬ 2 = Площадь*1 599 руб.кв.м;

в) Стоимость приобретения и установки одного светильника уличного консольного равна 11 900 руб.;

г) Стоимость приобретения и установки одной скамьи равна 7 140 руб.;

д) Стоимость приобретения и установки урны для мусора равна 2 600 руб.

10. При определении ориентировочной цены на выполнение работ из дополнительного перечня рекомендуется воспользоваться следующими данными:

а) Стоимость приобретения и установки качели в диапазоне от 18 000 рублей до 23 000 рублей (в зависимости от модели качели);

б) Стоимость приобретения и установки песочницы в диапазоне от 8 000 рублей до 40 000 рублей (в зависимости от модели песочницы);

в) Стоимость приобретения и установки горки в диапазоне от 22 000 рублей до 33 000 рублей (в зависимости от модели горки);

г) Стоимость приобретения и установки спортивного комплекса в диапазоне от 18 000 рублей до 60 000 рублей (в зависимости от модели спортивного комплекса);

д) Стоимость приобретения и установки газонного ограждения (высота 0,5 метров, ширина одной секции 2,5 метра) равна произведению расчётного

количества секций газонного ограждения и стоимости одной секции
СТОИМОСТЬ 3 = (Длина всего ограждения для газона/2,5 метра) * 2 640 руб.
В случае выполнения разрывов в ограждении необходимо учесть стоимость
крайних столбов газонного ограждения стоимостью 515 руб.

е) Стоимость устройства асфальтобетонного покрытия автомобильных
парковок (в среднем толщина слоя 5 см) равна произведению площади
автомобильной парковки в кв.м и стоимости устройства 1 кв.м.
асфальтобетонного покрытия

СТОИМОСТЬ 4 = Площадь*700 руб./кв.м;

ж) Стоимость устройства асфальтобетонного покрытия пешеходных
дорожек (в среднем толщина слоя 4 см) равна произведению площади
пешеходной дорожки в кв.м и стоимости устройства 1 кв.м.
асфальтобетонного покрытия

СТОИМОСТЬ 5 = Площадь*1 060 руб./кв.м;

з) Стоимость приобретения и выполнения подготовки к посадке одного
саженца дерева равна 640 руб.;

и) Стоимость приобретения и выполнения подготовки к посадке одного
саженца кустарника равна 580 руб.;

к) Стоимость посадки одного кв.м. газонной травы равна 120 руб./кв.м;

л) Стоимость приобретения и установки оборудования площадок
(установка контейнеров) для сбора твёрдых коммунальных отходов, включая
раздельный сбор отходов равна 67 500 руб.

11. Одним из условий участия в проекте по благоустройству дворовой
территории, является принятие решения собственниками о включении в
состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных
материальных объектов, установленных на дворовой территории в
результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях
осуществления последующего содержания указанных объектов в
соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Дополнительно к этому решению собственники помещений в
многоквартирном доме вправе принять решение о включении в состав
общего имущества в многоквартирном доме земельного участка, на котором
расположен многоквартирный дом, границы которого не определены на
основании данных государственного кадастрового учета на момент принятия
данного решения.

В случае принятия указанного решения, орган местного
самоуправления должен в течение года с момента его принятия обеспечить
определение в установленном порядке границ соответствующего земельного
участка на основании данных государственного кадастрового учета.

12. Перечень дворовых территорий Подпрограммы, подлежащих
благоустройству представлен в приложении № 3 к Подпрограмме.

13. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц,

направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ указан в приложении № 4 к подпрограмме.

14. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» представлен в приложении № 5 к подпрограмме.

14.1. Дизайн – проект благоустройства дворовых территорий может быть выполнен управляющей организацией (товариществом собственников жилья) или другим лицом.

15. Порядок включения предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» (приложение № 6 к подпрограмме) и Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Канска, подлежащей благоустройству (приложение № 7 к Подпрограмме).

15.1 Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства парка, включенного в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» (Приложение № 8 к Подпрограмме).

15.2. Данные порядки предусматривают условия, которые должны выполнить заинтересованные лица при подготовке предложений на участие в отборе дворовых территорий многоквартирного жилого дома (далее -МКД) и наиболее посещаемой территории общего пользования, порядок рассмотрения и оценки предложений участников отбора, а также формы, по которым заинтересованные лица граждане, организации представляют соответствующие предложения.

16. Адресный перечень дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, мест массового отдыха населения (городских парков), подлежащих включению в муниципальную программу, формируется по предложениям граждан, в результате комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц общественной комиссией по развитию

современной городской среды, состав которой утвержден постановлением администрации города Канска от 15.03.2017 № 234.

17. Субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске (приложение № 9 к Подпрограмме).

Определение подрядных организаций на проведение работ по благоустройству наиболее посещаемой территории общего пользования и мест массового отдыха населения города (городских парков) реализуется на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

18. В ходе реализации подпрограммы будет проведено благоустройство территорий общего пользования и место массового отдыха населения города (городских парков). Выбор таких территорий будет осуществлен путём открытого голосования горожан. Виды работ также будут вынесены на общественное обсуждение. Жители смогут принять участие в планировании оформления таких территорий. Это могут быть малые архитектурные формы, элементы озеленения, уличное освещение, спортивные или детские площадки, площадки для проведения массовых встреч горожан при проведении городских праздников.

19. Субсидии перечисляются бюджету муниципального образования город Канск в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края на выполнение соответствующих программных мероприятий.

20. Предоставление субсидий из краевого бюджета настоящей подпрограмме, осуществляется при условии выполнения за счет средств местного бюджета обязательств по долевному финансированию указанных расходов в доле не менее 1 % от суммы субсидии.

21. Выполнение работ настоящей подпрограммы, должно происходить с учётом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и

общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств осуществляется МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска», являющимся главным распорядителем средств городского бюджета.

Отчеты о выполнении мероприятий подпрограммы предоставляются МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края согласно формам и срокам, определенным в соглашении, заключенным между министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края и МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска».

Внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета в ходе реализации подпрограммы осуществляет: Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации города Канска».

Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета в ходе реализации подпрограммы осуществляет: Контрольно-счетная комиссия города Канска.

МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» несет ответственность за реализацию подпрограммы и достижение конечных результатов.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, позволит:

- ✓ провести комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;
- ✓ повысить привлекательность и эстетическое состояние города;
- ✓ сохранить и улучшить внешний вид мест общего пользования и массового отдыха населения;
- ✓ благоустроить 53 ед. дворовых территорий МКД;
- ✓ благоустроить 1 ед. часто посещаемых территорий (центральная улица, площадь, сквер) общего пользования;
- ✓ благоустроить 1 место массового отдыха населения города (городских парков);
- ✓ вовлечь общественность в развитие городской современной среды.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий указан в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

Порядок

аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ

1. Общие положения

1.1. Порядок аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ определяют механизм сбора и перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды».

1.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и обеспечивающие финансовое и трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Благоустройство дворовых территорий, финансируемое за счет бюджетных средств, осуществляется по минимальному и (или) дополнительному перечням видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее – минимальный перечень, дополнительный перечень, минимальный и дополнительный перечни).

1.4. Минимальный перечень включает в себя:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий с применением энергосберегающих технологий;

-установку скамеек;

-установку урн для мусора;

1.5.Дополнительный перечень включает в себя:

-оборудование детских и (или) спортивных площадок;

-оборудование автомобильных парковок;

-озеленение придомовой территории;

-оборудование площадок (установка контейнеров) для сбора коммунальных отходов, включая отдельный сбор отходов;

-оборудование пешеходных дорожек.

1.6. Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному и (или) дополнительному перечню работ по благоустройству принимается на общем собрании собственников помещений МКД, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. О формах финансового и трудового участия

2.1. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 2% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

2.2 Заинтересованные лица могут обеспечить трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий:

-выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, в том числе посадка деревьев, охрана объекта);

-предоставление строительных материалов, техники и т.д.;

-обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.)

3. Сбор, учет и контроль средств заинтересованных лиц

3.1. Сбор средств заинтересованных лиц на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий

обеспечивают управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы на специальном счете, открытом в российской кредитной организации и предназначенном для перечисления средств на благоустройство в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды».

3.2. Специальный счет может быть открыт в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее, чем двадцать миллиардов рублей. Центральный банк Российской Федерации ежеквартально размещает информацию о кредитных организациях, которые соответствуют требованиям, установленным настоящим пунктом, на своем официальном сайте в сети «Интернет».

3.3. Средства на выполнение минимального и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий вносят собственники (наниматели) жилых (нежилых) помещений путем оплаты за жилое помещение согласно платежному документу одновременно, через два месяца после включения дворовой территории в перечень дворов, подлежащих благоустройству по муниципальной программе города Канска «Формирование современной городской среды».

Председатель совета многоквартирного дома или иное уполномоченное лицо может обеспечить сбор средств заинтересованных лиц.

Обеспечение доли финансового участия возможно за счет средств, внесенных собственниками помещений на текущий ремонт общего имущества, на основании решения собрания собственников помещений.

3.4. Размер средств, вносимых собственниками помещений на выполнение минимального и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, рассчитывается, как 2% (20%) произведения сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории по договору, заключенному между, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы и доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника жилого (нежилого) помещения, определяемой согласно части 1 ст.37 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.5. Управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы ведут учет средств, поступивших от заинтересованных лиц по многоквартирным домам, дворовые территории которых подлежат

благоустройству согласно муниципальной программе города Канска «Формирование современной городской среды».

Данные по учету и списанию средств, при оплате за выполненные работы, поступившие от заинтересованных лиц, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы ежемесячно в срок до 15 числа, месяца следующего за отчетным, направляют в МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» для опубликования на официальном сайте администрации г. Канска в сети Интернет и направления в общественную комиссию, создаваемую в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169.

Списание средств заинтересованных лиц на оплату выполненных работ обеспечивается с учетом сроков, предусмотренных договорами с подрядными организациями.

Приложение 5
к подпрограмме
«Благоустройство территорий города Канска»

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды»

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий (далее - Проектов), включенных в муниципальную программу на 2017 год, определяет механизм действий по разработке Проектов, требования к их оформлению, порядок обсуждения Проектов с заинтересованными лицами в целях конкретизации размещения на дворовой территории элементов благоустройства с учетом мнения заинтересованных лиц, адаптации к площади дворовой территории, рельефу местности, обеспечивающих архитектурно-композиционную завершенность и художественную выразительность дворовой территории при реализации Проекта.

1.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и обеспечивающие финансовое и трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Проект по благоустройству должен быть оформлен в письменном виде и соответствовать требованиям, изложенным в разделе 2 настоящего Порядка.

2. Разработка Проектов

2.1. Проект по благоустройству должен быть оформлен в письменном виде и содержать следующую информацию:

2.1.1. Наименование проекта по благоустройству дворовой территории, включающее адрес многоквартирного жилого дома (далее – МКД).

2.1.2. Текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории.

2.2. Проект должен предусматривать возможность реализации обустройства дворовой территории в соответствии с перечнем видов работ по благоустройству (минимальным и (или) дополнительным), выбранным общим собранием собственников жилых помещений МКД.

2.3. Проект должен учитывать рельеф местности, быть адаптированным к фактическим границам дворовой территории, исключать захват мест общего пользования в целях соблюдения законных прав и интересов неопределенного круга лиц.

2.4. Проект должен предусматривать проведение мероприятий по благоустройству дворовой территории с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.5. Проект может содержать перечень работ, не требующих квалификации, которые могут быть выполнены заинтересованными лицами самостоятельно в рамках обеспечения трудового участия в реализации мероприятий по благоустройству территории (при наличии положительного решения общего собрания собственников жилых помещений МКД).

2.6. Проект может быть выполнен заинтересованными лицами самостоятельно либо с привлечением организаций.

2.7. Проект должен быть предоставлен в МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, д. 4/1, каб. 513 в срок не позднее 01.04.2017.

3. Обсуждение Проектов

3.1. Общественная Комиссия организует методическую и консультативную помощь в разработке Проектов.

3.2. Общественная Комиссия обеспечивает рассмотрение предложенных Проектов совместно с представителями заинтересованных лиц в срок не позднее 12.04.2017.

3.3. При рассмотрении Проектов члены общественной комиссии и заинтересованные лица могут высказать имеющиеся по Проекту замечания и предложения. При обсуждении должны быть определены пути устранения замечаний, при не устранении которых Проект не сможет быть реализован, а также сроки устранения замечаний.

3.4. Доработанный Проект в установленный срок направляется для утверждения.

4. Утверждение Проектов

4.1. Проект, прошедший обсуждение без замечаний, либо Проект, доработанный в порядке, установленном разделом 3 настоящего порядка, утверждается общественной Комиссией.

4.2. Решение об утверждении Проекта принимается путем открытого голосования и отражается в протоколе заседания общественной Комиссии.

Приложение 6
к подпрограмме
«Благоустройство территорий города Канска 2018-2022 г.г.»

Порядок

включения предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор) для включения в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» в целях улучшения благоустройства дворовых территорий и вовлечения жителей в развитие территорий.

1.2. Организатором отбора является уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования – МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» (далее – организатор отбора).

1.3. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации за 5 календарных дней до начала приема заявок на участие в отборе следующей информации:

- а) сроки проведения отбора заявок;
- б) ответственные лица за проведение отбора заявок;
- в) время и место приема заявок на участие в отборе;

2) организация приема заявок;

3) оказание консультационно-методической помощи участникам отбора;

4) организация работы общественной Комиссии;

5) опубликование результатов отбора на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения дворовых территорий в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.»

2.1. В муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.» могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:

1) Общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах принято решение по следующим вопросам:

а) об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.» в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

б) выполнение в 2018 - 2022 годах работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, софинансируемых за счет субсидии из федерального (краевого) бюджета исходя из минимального или дополнительного перечня.

в) обеспечение финансового участия заинтересованных лиц (собственников помещений МКД) при выполнении работ по благоустройству двора, которая будет определена в следующих размерах:

не менее 2% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному перечню;

не менее 20% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по дополнительному перечню.

г) обеспечение трудового участия заинтересованных лиц (собственников помещений МКД), не требующего специальной квалификации, при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному и дополнительному перечню;

д) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории МКД в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения.

е) об определении лица, уполномоченного на подачу предложений, представляющего интересы собственников при подаче предложений и реализации муниципальной программы;

ж) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) МКД, дворовую территорию которого планируется благоустроить, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

3) Бюджетные ассигнования на благоустройство дворовой территории не предоставлялись.

4) Информация, от организации, обеспечивающей управление МКД, о том, что в период благоустройства дворовой территории, проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, наружных коммунальных и иных сетей (коммуникаций) не будет производиться.

В случае планируемых вышеуказанных работ информация должна содержать обязательство управляющей организации в срок до 1 мая предоставить согласованный график производства работ с лицами, которые, планируют производить такие работы.

5) Отсутствуют споры по границам земельного участка.

3. Порядок подачи документов для проведения отбора заявок

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий для включения в муниципальную программу подается организатору отбора до 10 марта текущего года по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

3.2. Заявки могут быть направлены по почте, в электронной форме с использованием официального сайта уполномоченного органа местного самоуправления, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также могут быть приняты при личном приеме.

3.3. Заявка подписывается уполномоченными собственниками лицом.

3.4. К заявке прикладываются следующие документы:

а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего принятие решений вопросов, указанных в п.п.2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статьями 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству,

в) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) информация об общественной деятельности собственников по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;

д) информация организации, управляющей многоквартирным домом об уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января года по многоквартирным домам, в отношении которых подается заявление о возмещении на благоустройство дворовой территории,

е) иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории в муниципальную программу.

ж) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

3.5. Организатор отбора регистрирует заявки в день их поступления в реестре заявок в порядке очередности поступления, проставляя отметку на заявке с указанием даты, времени и порядкового номера.

3.6. В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.7. Если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок, либо предоставлены документы не в полном объеме, установленном п. 3.4 настоящего Порядка, заявка к участию в отборе не допускается. О причинах не допуска к отбору сообщается уполномоченному лицу в письменном виде не позднее трех рабочих дней со дня поступления документов.

4. Порядок оценки и отбора поступивших заявок

4.1. Общественная Комиссия проводит отбор представленных заявок, в целях включения дворовых территорий в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды», по балльной системе, исходя из критериев отбора, согласно приложению 2 к настоящему порядку, в срок не более двадцати рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

4.2. Общественная Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящими Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов.

4.3. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.4. Включению в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» подлежат дворовые территории, набравшие наибольшее количество баллов на общую сумму, не превышающую размер выделенных субсидий на текущий финансовый год.

В случае, если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность включения в программу определяется по дате подачи заявки.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем, с приложением таблицы подсчета баллов, которые размещаются на официальном сайте муниципального образования.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня включения МКД в адресный перечень МКД муниципальной программы, заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории в программу и предоставлении субсидии.

Приложение 1 к Порядку

включения предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории
в муниципальную программу города Канска
«Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.»

В МКУ «УС и ЖКХ
администрации г. Канска»

от _____
(указывается полностью фамилия, имя,
отчество представителя)

проживающего (ей) по адресу:

Номер
контактного телефона:

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории муниципальную программу города Канска
«Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.»

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного
дома _____

(указать адрес многоквартирного дома)

муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды 2018-
2022 г.г.» на 2017 год для благоустройства дворовой территории.

- Приложение: 1. Оригинал протокола (ов) общего собрания собственников помещений в
многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее
состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых
территорий (при наличии).

Представитель _____
_____ (подпись) _____ (Фамилия и
инициалы)

Приложение 2
к Порядку
включения предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории
в муниципальную программу города Канска
«Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.»

Таблица подсчета баллов

№	Критерии отбора	баллы
Технические критерии		
1	Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного дома от 10 до 15 лет от 16 до 25 лет от 26 до 35 лет свыше 35 лет	 1 3 5 6
2	Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома в 2017 году (при наличии договора на СМР)	2
3	Предоставление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию*	2
4	Отсутствие кадастрового паспорта на дворовую территорию	1
Организационные критерии		
5	Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений	67% - 5 70% - 6 80% - 7 90% - 8

		100% - 9
6	Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор, разбивка клумб и т.п.)	До 10 баллов
7	Избрание и деятельность совета многоквартирного дома согласно ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ **	2 3
8	В многоквартирном доме выбран и реализован способ управления товариществом собственников жилья (жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив)	3
7	Количество квартир в домах, прилегающих к дворовой территории: до 50 от 51 до 100 от 101 до 150 от 151 до 200 свыше 201	2 3 4 5 7
Финансовые критерии		
8	Доля финансового участия собственников помещений по минимальному перечню работ	2% - 0 более 3% - 3 более 5% - 5
9	Доля финансового участия собственников помещений по дополнительному перечню работ	20% - 0 более 20% - 1 более 30% - 3
10	Наличие принятого решения по доли финансового участия иных заинтересованных лиц (спонсоры)	Балльная оценка соответствует округленному до целого числа значению

		процента софинансирования
11	Уровень оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги в зависимости от среднего уровня оплаты за жилое помещение коммунальные услуги по муниципальному образованию ***	средний по МО - 0 выше среднего на 0,1% - 1 выше среднего на 0,2 % - 2 выше среднего на 0,3% -3

* Запрашивается органом местного самоуправления в рамках межведомственного взаимодействия.

** Подтверждается копией протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

В случае, если решение об избрании совета многоквартирного дома собственниками помещений не принято или соответствующее решение не реализовано, и такое решение принято на общем собрании, которое было созвано органом местного самоуправления - количество баллов составляет 2.

*** При уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги ниже среднего по муниципальному образованию комиссия отклоняет такие предложения для включения в муниципальную программу .

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства парка, включенного в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.»

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства парка (далее - Проектов), включенных в муниципальную программу на 2018-2022 года, определяет механизм действий по разработке Проектов, требования к их оформлению, порядок обсуждения Проектов с заинтересованными лицами в целях конкретизации размещения на дворовой территории элементов благоустройства с учетом мнения заинтересованных лиц, обеспечивающих архитектурно-композиционную завершенность и художественную выразительность парка при реализации Проекта.

1.2. Заинтересованные лица – граждане, проживающие в муниципальном образовании город Канск.

1.3. Проект по обустройству должен быть оформлен в письменном виде и соответствовать требованиям, изложенным в разделе 2 настоящего Порядка.

2. Разработка Проектов

2.1. Проект по обустройству должен быть оформлен в письменном виде и содержать следующую информацию:

2.1.1. Наименование проекта по обустройству парка, место нахождения (адрес).

2.1.2. Характеристика, описание (текстовое, графическое) территории парка в настоящее время, анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценностей и потенциала территории, задачи по развитию территории.

2.1.3. Текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на территории парка.

2.2. Проект должен учитывать рельеф местности, быть адаптированным к фактическим границам парка, исключать захват мест общего пользования в целях соблюдения законных прав и интересов неопределенного круга лиц.

2.3. Проект должен предусматривать проведение мероприятий по обустройству с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, территории парка для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.4. Проект может быть выполнен заинтересованными лицами с привлечением специализированных организаций.

2.5. Проект должен быть предоставлен в МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, д. 4/1, каб. 513.

3. Обсуждение Проектов

3.1. Общественная Комиссия организует методическую и консультативную помощь в разработке Проектов.

3.2. Общественная Комиссия обеспечивает рассмотрение предложенных Проектов совместно с представителями заинтересованных лиц в срок не позднее 15.04. каждого года.

3.3. При рассмотрении Проектов члены общественной комиссии и заинтересованные лица могут высказать имеющиеся по Проекту замечания и предложения. При обсуждении должны быть определены пути устранения замечаний, при не устранении которых Проект не сможет быть реализован, а также сроки устранения замечаний.

3.4. Доработанный Проект направляется для утверждения в срок не позднее 01.07. каждого года.

4. Утверждение Проектов

4.1. Проект, прошедший обсуждение без замечаний, либо Проект, доработанный в порядке, установленном разделом 3 настоящего приложения, утверждается общественной Комиссией.

4.2. Решение об утверждении Проекта принимается путем открытого голосования и отражается в протоколе заседания общественной Комиссии.

Порядок
предоставления субсидии управляющим организациям,
товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным
специализированным потребительским кооперативам на реализацию
мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске

1. Порядок предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске (далее - субсидии) определяет процедуру и условия предоставления финансовой поддержки на проведение работ по благоустройству дворовых территорий города Канска за счет средств поступивших из федерального бюджета, краевого бюджета, а также предусмотренных в бюджете города Канска, на реализацию мероприятий муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды», а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска» (далее – МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска»).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат в связи реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске.

4. Получателями субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске являются управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы (далее – получатели субсидии).

Критерием отбора получателя субсидии для предоставления субсидии

является включение многоквартирного дома в адресный перечень многоквартирных домов муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды 2018-2022 г.г.», которым управляет получатель субсидии.

Предоставление субсидии получателям субсидии осуществляется на основании заключенного с МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» соглашения о предоставлении субсидии по форме, установленной Муниципальным казенным учреждением «Финансовое управление администрации города Канска» (далее – соглашение).

Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета города в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Для заключения соглашения получатели субсидии предоставляют в МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» заявление согласно приложению № 1 к настоящему порядку с последующими документами (далее - документация):

5.1. копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенную в установленном порядке (представляется управляющими организациями);

5.2. копию решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления;

5.3. копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (представляются управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами);

5.4. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную в установленном порядке;

5.5. копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданной налоговым органом не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления, заверенную в установленном порядке;

5.6. справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученную не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления, заверенную в установленном порядке;

5.7. справку на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения подтверждающую, что получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

5.8. Копии решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами, иными специализированными потребительским кооперативами:

- об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

- об определении лица, уполномоченного на подачу предложений и представляющего интересы собственников при подаче предложений на участие в муниципальной программе;

- об определении состава (видов) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, финансируемых за счет субсидии по минимальному или дополнительному перечням;

- обеспечение финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме при выполнении работ по благоустройству двора;

- об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для согласования дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке (подписании соответствующих актов приемки выполненных работ);

- обязательства об обеспечении последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;

5.9. копию дизайн-проекта. Дизайн-проект содержит текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепцию проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;

5.10. дефектную ведомость;

5.11. сметы на выполнение работ. Смета на выполнение работ должна содержать распределение затрат по источникам финансирования (в рублях и

процентах): федеральный, краевой, местный, собственники помещений (не менее 2% или не менее 20% в зависимости от минимального или дополнительного перечней работ);

5.12. заключение о проверке достоверности сметной стоимости Краевого государственного автономного учреждения «Красноярская краевая государственная экспертиза» (исходя из состава работ по благоустройству);

5.13. согласование сметы на выполнение работ министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края;

5.14. копию выписки (справку) об открытии в российской кредитной организации специального счета предназначенного для перечисления средств на благоустройство в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды»;

5.15. копию договора подряда на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, включенной в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» (далее - договор подряда), заключенного в соответствии с порядком о привлечении подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов на территории г. Канска, установленным администрацией города Канска.

6. В течение 3 рабочих дней с момента предоставления документации МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» направляет в адрес получателя субсидии для подписания 2 экземпляра соглашения или принимает решение об отказе в заключении соглашения.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней подписывает и возвращает один экземпляр соглашения в адрес МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска».

7. Основанием для отказа в заключении соглашения является несоответствие представленной получателем субсидии документации требованиям и (или) непредставление (представление не в полном объеме и (или) представление недостоверной) документации указанных в п. 5 настоящего порядка, а также недостоверность представленной получателем субсидии информации.

О принятом решении МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» сообщает в адрес получателя субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об отказе в заключении соглашения вправе повторно направить документацию в адрес МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» после устранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения.

8. Размер субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске устанавливается в результате проведения закупки получателем субсидии на основании протокола подведения итогов о привлечении подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов на территории г. Канска.

9. Перечисление субсидий получателям субсидии осуществляется МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» до 25 числа месяца следующего за месяцем предоставления МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» следующих документов (далее – отчетные документы):

- акты о приемке выполненных работ (форма КС-2) подписанные в том числе уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды»;

- справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). Справка о стоимости выполненных работ и затрат должна содержать распределение затрат по источникам финансирования (в рублях и процентах): федеральный, краевой, местный, собственники помещений (не менее 2% или не менее 20% в зависимости от минимального или дополнительного перечней работ);

- информацию о трудовом участии собственников помещений по благоустройству дворовой территории согласованной уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» с приложением фото, видео материалов;

- данные по учету средств, поступивших от собственников помещений в качестве доли софинансирования выполнения работ по благоустройству и данные о списании средств при оплате за выполненные работы с учетом сроков, предусмотренных договорами подряда согласно приложению № 3 к настоящему порядку, а также с приложением справки кредитного учреждения.

10. Получатели субсидий представляют МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» отчет об использовании субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

К ежемесячному отчету об использовании средств субсидий прилагается:

информация о привлечении студенческих отрядов (количество бойцов, период работы, виды работ, сумма за выполненные работы);

фото (видео) материалы о ходе работ;

информация, фото (видео) материалы о трудовом участии заинтересованных лиц.

Сроки представления отчетов:

- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- по итогам текущего финансового года - не позднее 10 января года, следующего за отчетным периодом.

11. Получатели субсидии осуществляют возврат в бюджет города неиспользованных остатков субсидии за отчетный финансовый год не позднее 15 января года следующего за отчетным.

12. За счет средств субсидии получателю субсидии обеспечивается оплата выполненных работ по благоустройству дворовых территорий в городе Канске согласно согласованной и утвержденной смете на выполнение работ.

Получателю субсидии запрещено приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

13. В случае выявления МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» в течение 3 рабочих дней со дня выявления нарушения принимает решение о возврате субсидии в бюджет города с указанием оснований его принятия и извещает получателя субсидии о принятом решении в течение 5 дней с момента его принятия.

14. Получатель субсидии в течение 10 дней с момента получения уведомления, но не позднее 1 января года, следующего за отчетным, обязан произвести возврат в полном объеме ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в бюджет города.

15. В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска», в течение 30 дней с даты истечения срока, установленного пунктами 13 и 14 порядка, обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных средств субсидии на лицевой счет МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

16. Ответственность за достоверность представляемых отчетных документов возлагается на получателей субсидии.

17. Ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств бюджета города, в соответствии с настоящим Порядком несет получатель субсидии.

18. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляется в ходе обязательной проверки, проводимой МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска», органами муниципального финансового контроля, в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии
управляющим организациям, товариществам собственников жилья,
жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским
кооперативам
на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в
городе Канске

От Управляющей организации (ТСЖ)

« _____ »

Ф.И.О. руководителя/ председателя

Адрес: _____

Телефон: _____

Заявление

о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по благоустройству
муниципальной программы города Канска «Формирование современной
городской среды 2018-2022 г.г.»

В соответствии с Порядком предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске, утвержденным постановлением администрации города от _____ № _____, прошу рассмотреть документы для заключения соглашения на предоставление субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу формирования современной городской среды.

_____ (наименование получателя субсидии)

По многоквартирному дому (домам), расположенному (расположенным) по адресу (адресам):

В случае принятия решения о предоставлении субсидии прошу ее перечислить на расчетный счет _____.

(наименование получателя субсидии)

№ _____ в _____
(наименование банка)

БИК _____

Корсчет № _____

Приложение : на _____ л. в _____ экз.

Заявитель _____

_____ (Ф.И.О. получателя субсидии)

_____ (подпись)

_____ (дата)

средства федерального бюджета	руб.		X					
средства краевого бюджета	руб.		X					

	средства местного бюджета	руб.							
	средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе: по минимальному перечню работ; по дополнительному перечню работ	руб.							
	Размер экономии, в том числе:	руб.							
	средства федерального бюджета	руб.		X					
	средства краевого бюджета	руб.		X					
	средства местного бюджета	руб.							
МКД №2.	1. Источники финансирования работ в том числе <*>								
	средства федерального бюджета	руб.		X					
	средства краевого бюджета	руб.		X					
	средства местного бюджета	руб.							
	средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе: по минимальному перечню работ; по дополнительному перечню работ	руб.							

	работ								
	Размер экономии, в том числе:	руб.							
	средства федерального бюджета	руб.		X					
	средства краевого бюджета	руб.		X					
	средства местного бюджета	руб.							
МКД № 3									
ИТОГО по МКД	ВСЕГО по получателю субсидии								
	1 .Источники финансирования работ в том числе <***>								
	средства федерального бюджета	руб.		X					
	средства краевого бюджета	руб.		X					
	средства местного бюджета	руб.							
	средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе: по минимальному перечню работ; по дополнительному перечню работ	руб.							
	Размер экономии, в том числе:	руб.							
	средства федерального бюджета	руб.		X					

	средства краевого бюджета	руб.		X					
	средства местного бюджета	руб.							
	II. Результат от реализации:								
МКД № 1	уложено асфальтового полотна	кв. м							
	установлено (отремонтировано) светоточек;	ед.							
	установлено скамеек;	ед.							
	установлено урн для мусора;	ед.							
	установлено контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, включая отдельный сбор отходов;	ед.							
	оборудовано детских и (или) спортивных площадок;	ед.							
	оборудовано автомобильных парковок;	ед.							
	количество высаженных деревьев и кустарников	ед.							
	площадь благоустроенных дворовых территорий	кв. м							
МКД №2	уложено асфальтового полотна	кв. м							

	установлено (отремонтировано) светоточек;	ед.							
	установлено скамеек;	ед.							
	установлено урн для мусора;	ед.							

	установлено контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, включая отдельный сбор отходов;	ед.							
	оборудовано детских и (или) спортивных площадок;	ед.						-	
	оборудовано автомобильных парковок;	ед.							
	количество высаженных деревьев и кустарников	ед.							
	площадь благоустроенных дворовых территорий	кв. м							
МКД № 3....									
ИТОГО по МКД	ВСЕГО по получателю субсидии								
	уложено асфальтового полотна								
	установлено (отремонтировано) светоточек;								
	установлено скамеек;								

	установлено урн для мусора;								
	установлено контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, включая отдельный сбор отходов;								
	оборудовано детских и (или) спортивных площадок;								
	оборудовано автомобильных								

	парковок;								
	количество высаженных деревьев и кустарников								
	площадь благоустроенных дворовых территорий								

<*> В примечании дается расшифровка выполненных работ по соответствующим направлениям.

<***> К отчету прилагаются следующие документы:

информация о привлечении студенческих отрядов (количество бойцов, период работы, виды работ, сумма за выполненные работы);

фото (видео) материалы о ходе работ;

информация, фото (видео) материалы о трудовом участии заинтересованных лиц.

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Главный бухгалтер
получателя субсидии

ФИО исполнителя, № телефона

(подпись)

(ФИО)

М.П

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
управляющим организациям, товариществам собственников жилья,
жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам
на реализацию мероприятий по благоустройству
дворовых территорий в городе Канске

Форма по учету и списанию средств, поступающих от заинтересованных лиц

(наименование организации)

Дата составления _____

Отчетный период _____

(нарастающим итогом)

Адрес многоквартирного дома	Общая сумма по договору подряда, руб.	Объем средств заинтересованных лиц согласно финансового участия, руб.	Внесенные средства заинтересованных лиц, руб.		Недостающий объем средств заинтересованных лиц, руб. (6=3-4)	Оплата выполненных работ, Руб.		Остаток средств после оплаты выполненных работ, руб. (9=7-8)
			Всего	в том числе за отчетный период		Всего	в том числе за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
МКД № 1								
МКД № 2								
МКД № 3...								
Итого:								

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

ФИО исполнителя, № телефона

Приложение 9
к подпрограмме
«Благоустройство территорий города Канска 2018-2022г.г.»

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, включенных для благоустройства в Программу
«Благоустройство территорий города Канска 2018-2022г.г.»

№ п/п	Адрес дворовой территории	Площадь дворовой территории, кв.м.	Перечень выполняемых работ из минимального перечня	Перечень выполняемых работ из дополнительного перечня	Сметная стоимость выполнения работ, руб.	Размер финансового участия жителей многоквартирного дома, руб.

Адресный перечень наиболее посещаемых территорий общего пользования г. Канска, включенных для благоустройства в Программу «Благоустройство территорий города Канска 2018-2022г.г.»

№ п/п	Адрес наиболее посещаемой территории общего пользования	Площадь территории, кв.м.	Перечень проводимых работ	Сметная стоимость работ, руб.

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных

участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству не позднее 2022 года за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления

№ п/п	Адрес наиболее посещаемой территории общего пользования	Площадь территории, кв.м.	Перечень проводимых работ	Сметная стоимость работ, руб.

Начальник МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска»

О.В. Силков

Приложение 9
к подпрограмме
«Благоустройство территорий города Канска 2018-2022г.г.»

Порядок инвентаризации дворовых и
общественных территорий в муниципальном образовании
город Канск

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации и проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании город Канск.

1.2. Целью проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий является определение дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, для включения в государственную программу Красноярского края и муниципальную программу города Канска, направленные на реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования, на 2018 - 2022 годы, разработанные с учетом методических рекомендаций Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – государственная программа, муниципальная программа).

1.3. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

инвентаризация – выявление в натуре, учет, картографирование, определение и оценка текущего (качественного и количественного) состояния дворовых и общественных территорий, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий;

дворовая территория – территория земельного участка, определенная и поставленная на учет в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенными на указанном земельном участке объектами;

общественная территория - территория муниципального образования, которая постоянно доступна для общего пользования, в том числе площадь, набережная, пешеходная зона, парковка, сквер, парк и иная территория муниципального образования, используемая населением города бесплатно в различных целях по своему усмотрению (для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.);

благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, удобных условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного и эстетического состояния дворовых и общественных территорий (включая создание, приобретение, установку, устройство, реконструкцию, модернизацию, ремонт дворовых и общественных территорий или отдельных объектов и элементов на них расположенных);

минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории включает следующие виды работ - работы по ремонту проезда внутри дворовой территории (дорога общего пользования в границах земельного участка), обеспечению (устройству и (или) ремонту) освещения дворовой территории, установке (ремонту и (или) замене) скамеек, урн;

дополнительный перечень работ по благоустройству дворовой территории - работы по оборудованию детских и (или) спортивных площадок (комплексов), автомобильных стоянок, озеленению территорий, оборудованию контейнерных площадок, предназначенных для размещения контейнеров и бункеров для сбора и накопления твердых коммунальных отходов, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

паспорт благоустройства дворовой территории – электронный документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, оценку текущего состояния и определение работ по благоустройству дворовой территории;

паспорт благоустройства общественной территории – электронный документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, оценку текущего состояния и определение работ по благоустройству общественной территории;

- уполномоченный орган – структурное подразделение администрации города Канска, наделенное полномочиями по разработке городских муниципальных программ. Уполномоченным органом является МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска».

II. Муниципальная инвентаризационная комиссия

2.1. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссия (далее – Комиссия).

2.2. Состав Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяется муниципальным правовым актом **Главы города Канска**.

2.3. Минимальный численный состав Комиссии не должен быть менее 5 человек.

2.4. Председателем Комиссии может являться заместитель главы города, курирующий следующие вопросы:

жилищно-коммунального хозяйства;

благоустройства;

архитектуры и градостроительства;

земельных отношений;

управления муниципальным имуществом.

2.5. Полномочия Комиссии, в том числе председателя Комиссии, секретаря Комиссии определяется муниципальным правовым актом Главы города Канска и настоящим Порядком.

2.6. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами администрации города Канска, а также настоящим Порядком.

2.7. Председатель, секретарь и члены Комиссии осуществляют свою деятельность в Комиссии безвозмездно.

III. Порядок проведения инвентаризации

3.1. Инвентаризация дворовых и общественных территорий проводится в соответствии с графиком, утверждаемым председателем Комиссии, и устанавливающим срок завершения в 2017 году обследования всех подлежащих инвентаризации дворовых и общественных территорий и оформления паспортов благоустройства дворовых, общественных территории до 15 августа 2017 года (далее – график).

В графике указывается дата, время и место проведения инвентаризации.

3.2. Инвентаризация проводится путем натурального обследования территории и расположенных на ней элементов.

3.3. Работы по инвентаризации проводятся на основании актуальных данных структурных подразделений администрации, осуществляющих полномочия в области управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства, социальной защиты населения с информацией о земельных участках МКД, объектах благоустройства, гражданах, являющихся инвалидами и проживающими в соответствующих МКД.

3.4. Инвентаризация дворовой территории проводится в отношении МКД, расположенного на территории муниципального образования, при условии, что МКД не включен в Градостроительный план, государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению и сносу МКД, за счет средств федерального, краевого или городского бюджетов.

При определении дворовой территории не допускается пересечение границ или объединение земельных участков МКД.

При осмотре дворовой территории МКД могут присутствовать собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД и иные лица по согласованию с председателем Комиссии.

3.5. По результатам инвентаризации дворовой территории составляется паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.6. Инвентаризация общественной территории проводится в отношении общественной территории, расположенной на территории муниципального образования, в том числе являющейся объектом муниципального имущества муниципального образования.

3.7. По результатам инвентаризации общественной территории составляется паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.8. Составление и регистрация паспортов благоустройства дворовой, общественной территории осуществляется членами Комиссии, закрепленными за таким направлением.

Хранение паспортов благоустройства дворовой, общественной территории осуществляется секретарем Комиссии до 31 декабря 2023 года.

3.9. Актуализация паспорта дворовой территории в период 2018-2022 годов:

3.9.1. новый паспорт дворовой территории разрабатывается в случае образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного паспорта на дворовую территорию. Во всех остальных случаях проводится актуализация существующего паспорта;

3.9.2. актуализация паспорта дворовой территории проводится в случае изменения данных о дворовой территории и расположенных на ней объектах и элементах, указанных в паспорте, составленном в 2017 году.

3.10. Актуализации паспортов общественных территорий в период 2018-2022 годов не производится.

IV. Порядок предоставления результатов инвентаризации в уполномоченный орган

4.1. Результаты инвентаризации рассматриваются и принимаются общественной комиссией по созданию современной городской среды, утвержденной постановлением администрации города Канска 15.03.2017г № 234 (далее – Общественная комиссия).

4.2. Результаты инвентаризации вместе с протоколом заседания Общественной комиссии о результатах инвентаризации представляются в МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» до 01 сентября 2017 года:

- по дворовым территориям по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- по общественным территориям по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.3. При актуализации паспортов дворовых территорий в период 2018-2022 годов результаты инвентаризации представляются в МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска» до 1 марта текущего года.

Начальник
МКУ «УС и ЖКХ администрации г. Канска»

О.В. Силков

1. Схема дворовой территории

Экспликация:	Условные обозначения:

1.1. Экспликация к схеме.

А. Сооружения:

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Площадь , кв.м	Вид покрытия	Вид и перечень элементов (оборудования)	Потребность в благоустройстве:		
						устройство, ремонт, замена (указать)	кол-во, единиц	площадь, кв.м размеры, м
	Детская площадка							
	Спортплощадка							
	Площадка для отдыха							
	Контейнерная площадка							
	Автостоянка							
	Площадка выгула домашних животных							
	Иные сооружения							

Б. Дорожно-тропиночная сеть:

№ п/п	Наименование	Площадь, кв.м	Вид покрытия	Вид и перечень элементов (оборудования)	Потребность в благоустройстве:		
					устройство, ремонт, замена (указать)	площадь, кв.м	размеры, м
	Проезды						
	Тротуары						
	Пешеходные дорожки						
	Лестницы						
	Отмостки						
	Специальные дорожки (велодорожка и т.д.)						
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды						
	Иные варианты сети						

В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Текущее наличие	Потребность в благоустройстве:	
				устройство (установка), ремонт, замена (указать)	Кол-во
	Светильники				
	Скамьи				
	Урны				
	Цветочницы				
	Контейнеры				
	Декоративные скульптуры				
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках				
	Иное оборудование				

Г. Сведения о проведении ремонтных работ за 2015 – 2016 год

№ п/п	Наименование работ	Дата проведения работ	Характеристика (объемы)

Потребность в благоустройстве дворовой территории

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Потребность в благоустройстве:		Потребность в финансировании, тыс. руб.
				устройство (установка)	замена, ремонт	
1	Асфальтирование дворовой территории (проезды внутри дворовой территории)	кв.м				
2	Освещение дворовой территории (светильники)	ед.				
3	Установка скамеек	ед.				
4	Установка урн	ед.				
					ВСЕГО	

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Потребность в благоустройстве:		Потребность в финансировании, тыс. руб.
				устройство (установка)	замена, ремонт	
1	Оборудование детских и (или) спортивных площадок (комплексов)	ед./кв.м				
2	Оборудование автомобильных стоянок	ед./кв.м				
3	Озеленение территорий	кв.м.				
4	Оборудование контейнерных площадок	кв.м./ед.				
					ВСЕГО	

к Порядку инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании город Канск

ПАСПОРТ (ИНВЕНТАРНЫЙ) № _____ и дата

Паспорт благоустройства общественной территории

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА:

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Адрес объекта:

Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссия муниципального образования, ФИО секретаря Комиссии)

Сведения об общественной территории:

№ п/п	Общая площадь общественной территории, м2	В том числе		
		Площадь проездов, тротуаров, площадок (общ.), м2	Площадь сооружений (общ.) (площадок), м2	Площадь озелененных участков, м2
1				

1. Схема общественной территории

Экспликация:	Условные обозначения:

1.1. Экспликация к схеме.

А. Сооружения:

№ п/п	Наименование	Кол- во, едини ц	Площадь , кв.м	Покрытие	Оборудование	Потребность в благоустройстве	
						Замена, ремонт, реконструкция (указать)	Стоимость работ, тыс. руб.
	Детская площадка						
	Спортплощадка						
	Площадка для отдыха						
	Автостоянка						
	Площадка выгула домашних животных						
	Иные сооружения						

Б. Дорожно-тропиночная сеть:

№ п/п	Наименование	Площадь, кв.м	Размеры, м	Покрытие	Потребность в благоустройстве	
					Замена, ремонт, реконструкция (указать)	Стоимость работ, тыс. руб.
	Проезды					
	Тротуары					
	Пешеходные дорожки					
	Специальные дорожки (велодорожка и т.д.)					
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды					
	Иные варианты сети					

В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Потребность в благоустройстве	
				Замена, ремонт, реконструкция (указать)	Стоимость работ, тыс. руб.
	Светильники				
	Скамьи				
	Урны				
	Цветочницы				
	Контейнеры				
	Декоративные скульптуры				
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках				
	Иное оборудование				

Потребность в благоустройстве общественной территории

№ п/п	Вид объекта благоустройства (общественной территории)	Площадь, кв.м.	Состояние (уд./неуд) (кратко описать проблемы)	Потребность в благоустройстве	
				Замена, ремонт, реконструкция (указать)	Стоимость работ, тыс. руб.
	Площадь				
	Парк				
	Набережная				
	Сквер				
	Пешеходная зона				
	Многофункциональные спортивно-игровые площадки				
	Иной вид объекта общественной территории				

Приложение № 3
к Порядку инвентаризации дворовых и
общественных территорий в муниципальном образовании город Канск

**Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, в 2018-2022 годы
муниципальное образование город Канск**

№ п/п	Адрес дворовой территории многоквартирного дома (название населенного пункта, название улицы, номер МКД)	Материал стен МКД	Количество проживающих в МКД, чел.	Перечень видов работ		Потребность в финансировании (тыс. руб.)		
				согласно минимальному перечню (указать виды работ)	согласно дополнительному перечню (указать виды работ)	всего	на работы согласно минимальному перечню	на работы согласно дополнительному перечню
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
...								
...								

	ИТОГО	х		х	х			

Справочно:

Общее количество дворовых территорий в муниципальном образовании _____ ед.

Количество дворовых территорий, в отношении которых проведена инвентаризация, _____ ед.

Количество дворовых территорий, подлежащих благоустройству, по результатам инвентаризации *(данные должны совпадать с количеством указанных в адресном перечне дворовых территорий)* _____ ед.

Приложение № 4
к Порядку инвентаризации дворовых и
общественных территорий в муниципальном образовании город Канск

**Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, в 2018-2022 годы
муниципальное образование город Канск**

№ п/п	Адрес и название объекта, являющегося объектом муниципального имущества муниципального образования (далее – объект) или адрес общественной территории	Перечень видов работ по благоустройству (указать)	Потребность в финансировании (тыс. руб.)
1	2	3	4
1			
...			
	ИТОГО	x	

Справочно:

Общее количество общественных территорий (объектов) в муниципальном образовании _____ ед.

Количество общественных территорий (объектов), в отношении которых проведена инвентаризация, _____ ед.

Количество общественных территорий (объектов), подлежащих благоустройству, по результатам инвентаризации *(данные должны совпадать с количеством указанных в адресном перечне общественных территорий (объектов))* _____ ед.